



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารการวิจัย สำนักงานวิจัย โทร. 3303, 3312
ที่ อว 7206/ว.589 วันที่ 30 พฤษภาคม 2568
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมด้านการเขียนกรณีศึกษา (Case Study)

เรียน แจ้งท้าย รายชื่อดังแนบ

ตามที่สำนักวิจัยร่วมกับสำนักสรีรพัฒนาจะจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะการเขียนกรณีศึกษาเพื่อการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรมและการบริหารยุคใหม่ในยุคปัญญาประดิษฐ์ (Case Writing and Pedagogy as Innovative Teaching in the Age of AI)” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการเขียนกรณีศึกษาเพื่อการเรียนการสอนและการบริหารองค์กร 2) เพื่อส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการพัฒนากรณีศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และ 3) เพื่อสนับสนุนการสร้างกรณีศึกษาที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการตีพิมพ์ การเผยแพร่ทางวิชาการและการบริหารองค์กรยุคใหม่ โดยมีกำหนดการจัดรุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 14 – 15 กรกฎาคม, 29 สิงหาคม 2568 นั้น

ในการนี้ สำนักวิจัยจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์เชิญชวน คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยสามารถสแกน QR Code เพื่อเข้าสู่ระบบลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันนี้ - วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ทั้งนี้ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายวชิรพล บุญด้วยลาน ผู้ประสานงาน เบอร์ติดต่อ 02-7273303, 02-7273312

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์เรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.พัทธริยา หลักเพชร)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัย

แจ้งท้าย

- ☒ คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์
- ☒ คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
- ☒ คณบดีคณะพัฒนาการเศรษฐกิจ
- ☒ คณบดีคณะสถิติประยุกต์
- ☒ คณบดีคณะพัฒนาสังคมและยุทธศาสตร์การบริหาร
- ☒ คณบดีคณะภาษาและการสื่อสาร
- ☒ คณบดีคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ☒ คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
- ☒ คณบดีคณะนิติศาสตร์
- ☒ คณบดีคณะนิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการ
- ☒ คณบดีคณะการจัดการการท่องเที่ยว
- ☒ คณบดีคณะบริหารการพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ขอเชิญสมัครเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร

การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กรณีศึกษาเพื่อการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรม และการบริหารยุคใหม่ในยุคปัญญาประดิษฐ์

Case Writing and Pedagogy as Innovative Teaching in the Age of AI

วิทยากรโดย

Experts with Case Study Teaching Experience



รศ.ดร. สุวิทย์ ชัยจรุณ

The University of Melbourne, Australia



รศ.ดร. จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต

คณะสถิติประยุกต์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

กลุ่มที่ 1

4,500 บาท

(ไม่นำเสนอผลงาน)

กลุ่มที่ 2

6,000 บาท

(กรณีนำเสนอผลงาน)

*รายละเอียดศึกษาเพิ่มเติมในโครงการ

Highlights

- เรียนรู้หลักคิดและหลักการเน้นการปฏิบัติจริงที่ทันสมัยในการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางปัญญาปฏิบัติ (Phronesis or Praxis-based Qualitative Research) ที่เน้นการวิจัยเพื่อการเปลี่ยนแปลงจริง (Transformative Research)
- เรียนรู้พัฒนาแนวทางกรณีศึกษาองค์การและการสร้างแนวทางส่งเสริมวัฒนธรรมทางการสื่อสารองค์การ
- เรียนรู้เทคนิคการจัดทำ Case Study ด้าน AI เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการบริหารงานองค์กรยุคใหม่
- Workshop ลงมือปฏิบัติจริง พร้อมแนวทางการประยุกต์ใช้ในห้องเรียนและหน่วยงาน
- โอกาสนำเสนอผลงานในเวทีระดับนานาชาติ (NIC-NIDA 2025) และตีพิมพ์ใน NIDA Case Research Journal (TCI2)
- เสริมเทคนิคการใช้กรณีศึกษาเป็นเครื่องมือบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

สิ่งที่ท่านจะได้รับ

- ใบประกาศนียบัตร / หนังสือรับรองการฝึกอบรม
 - ข้อเสนอแนะเชิงลึกจากผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาผลงานให้มีคุณภาพสูงพร้อมต่ออยู่ต่อเวทีวิชาการ
 - กระเป๋า ของที่ระลึก และชุดเอกสารประกอบการเรียนรู้ครบถ้วน
 - อาหารกลางวันและอาหารว่างครบมือ (สำหรับผู้เข้าอบรม ณ สถาบัน)
- ***หมายเหตุ กรณีนำเสนอผลงานในเวที NIC-NIDA 2025 จะได้รับใบประกาศนียบัตรเพิ่มเติม 1 ฉบับ

โครงการนี้เหมาะกับ อาจารย์/ผู้สอน นักศึกษา นักวิจัย กลุ่มภาครัฐ และเอกชนที่ใช้กรณีศึกษาเพื่อขับเคลื่อนและบริหารธุรกิจองค์กร

วันที่ 14 – 15 กรกฎาคม, 29 สิงหาคม 2568

ณ ห้องอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM

Payment



ลงทะเบียน



เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่

ถึง วันที่ 1 กรกฎาคม 2568

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม:

☎ 02 727 3312 (คุณนิชาภา ศรีเย็น) 02 727 3303 (คุณวิธวาท บุญด้วยลา) ✉ prncrida2016@gmail.com



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การพัฒนาทักษะการเขียนกรณีศึกษาเพื่อการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรม และการบริหารยุคใหม่ในยุคปัญญาประดิษฐ์”

(Case Writing and Pedagogy as Innovative Teaching in the Age of AI)

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 14 – 15 กรกฎาคม, 29 สิงหาคม 2568

ณ ห้องอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM

1. เหตุผลและความจำเป็น

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีบทบาทสำคัญในการผลิตองค์ความรู้และบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการบริหาร การพัฒนา และนโยบายสาธารณะในระดับประเทศและนานาชาติ สถาบันฯ มุ่งเน้นการทำผลงานวิจัยเชิงประจักษ์ การพัฒนานวัตกรรมทางวิชาการ และการบูรณาการองค์ความรู้สู่การแก้ไขปัญหาของสังคมภายใต้ สาขาวิชา ได้แก่ รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ พัฒนาการเศรษฐกิจ สติปัญญา ยุทธศาสตร์ การพัฒนาสังคมและยุทธศาสตร์การบริหาร การบริหารการจัดการสิ่งแวดล้อม ภาษาและการสื่อสาร พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ นิติศาสตร์ นิเทศศาสตร์และนวัตกรรม และการจัดการการท่องเที่ยว

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษามีหลากหลายรูปแบบ โดยรูปแบบหนึ่งที่ได้รับการยอมรับว่ามีประสิทธิภาพสูง คือ การจัดการเรียนการสอนด้วยกรณีศึกษา หรือ Case Study เนื่องจากการเรียน การสอนโดยใช้ Case Study จะช่วยให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ทฤษฎีให้เหมาะสมกับการปฏิบัติจริง เป็นการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง การเขียนกรณีศึกษาเพื่อนำเสนอในวารสารวิชาการทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติเป็นแนวทางที่จะนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าของคณาจารย์ นักวิชาการ และนักศึกษาของไทยที่จะเผยแพร่ผลงานวิชาการไปในเวทีสากล และเป็นตัวแปรหนึ่งที่สำคัญในการที่จะผลักดันให้สถาบันเข้าสู่ความเป็น World Class University เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น สถาบันจึงส่งเสริมให้ทุกคนจัดทำ Case Study เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและเผยแพร่สู่สาธารณะมีการอบรมการจัดทำ Case Study เพื่อให้อาจารย์ของสถาบันได้เรียนรู้ ตลอดจนพัฒนาทักษะในการเขียน Case Study และนำไปสู่การใช้กรณีศึกษาในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการเผยแพร่สู่สาธารณะในระดับนานาชาติ

สถาบันฯ ยังมีพันธกิจการทำวารสารวิชาการเกี่ยวกับการเขียนกรณีศึกษา ได้แก่ NIDA Case Research Journal โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการประเภทของกรณีศึกษาทั้ง Teaching Case

study และ Research Case study ให้เป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมการวิจัยและการเรียนรู้จากกรณีศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสาขาการบริหาร การจัดการสาธารณะ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม กรณีศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารฯ เป็นทั้งเครื่องมือทางการเรียนการสอน และแหล่งข้อมูลเชิงลึกที่สะท้อนแนวทางปฏิบัติจริงในองค์กรต่าง ๆ และส่งเสริมสนับสนุนให้กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย คณาจารย์ นักวิจัย บุคลากร นักศึกษา รวมทั้งองค์กรธุรกิจต่าง ๆ ที่มีความสนใจ สามารถพัฒนากรณีศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อไป

สำนักวิจัยและสำนักสรีรพัฒนาเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาด้านการเขียนกรณีศึกษาที่ได้มาตรฐานและสามารถใช้ประโยชน์จริงได้ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมดังกล่าวเพื่อยกระดับคุณภาพของกรณีศึกษาให้สามารถนำไปใช้ได้จริงทั้งในห้องเรียน ในงานวิจัย ในองค์กร ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างอาจารย์ นักวิจัย และผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการเขียนกรณีศึกษาเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารองค์กร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการพัฒนากรณีศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการสร้างกรณีศึกษาที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการตีพิมพ์ การเผยแพร่ทางวิชาการและการบริหารองค์กรยุคใหม่

3. ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ

- 3.1 ผู้อบรมได้ความรู้ความเข้าใจในการเขียนกรณีศึกษาเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารองค์กร
- 3.2 ผู้อบรมได้รับโอกาสในการตีพิมพ์กรณีศึกษาในวารสาร NIDA Case Research Journal (TCI 2)
- 3.3 ผู้อบรมได้รับใบประกาศนียบัตรการเข้าร่วมฝึกอบรมและใบประกาศนียบัตรการเข้าร่วมนำเสนอผลงาน
- 3.4 ผู้อบรมได้รับโอกาสในการเผยแพร่กรณีศึกษาภายในงานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ (The 4th NIC-NIDA Conference in 2025) โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม (จากปกติค่าธรรมเนียมนำเสนอผลงานภาษาไทย 2,500 บาท และภาษาอังกฤษ 3,500 บาท) *ตามความสมัครใจ

4. โครงสร้างหลักสูตร

การฝึกอบรมหลักสูตร "การพัฒนาทักษะการเขียนกรณีศึกษาเพื่อการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรมและการบริหารยุคใหม่ในยุคปัญญาประดิษฐ์" รุ่นที่ 1 ใช้เวลาในการอบรม 3 วัน รวมจำนวน 18 ชั่วโมง ประกอบด้วย 5 หัวข้อวิชา 1 กิจกรรมนำเสนอ โดยมีโครงสร้างหลักสูตรและหัวข้อวิชาดังนี้

ลำดับ	หัวข้อ/วิชา	จำนวนชั่วโมง	วิทยากร
1	การแนะนำกรณีศึกษา (Case Study) และบทบาทของ AI - การเข้าใจกรณีศึกษา (Case Study) - บทบาทของ AI ในการศึกษา (Case Study)	3 ชั่วโมง	
2	การออกแบบกรณีศึกษา (Case Study) ในยุคปัญญาประดิษฐ์ - การวางแผนการพัฒนากรณีศึกษา (Case Study) - การเรียนรู้เครื่องมือ AI ที่ช่วยในการพัฒนากรณีศึกษา - การเรียนรู้การใช้ AI เพื่อวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการสร้างกรณีศึกษา - แนวทางการเขียนกรณีศึกษา (Case Study) ในยุคปัญญาประดิษฐ์ที่เหมาะสม	3 ชั่วโมง (ร่วมกับคนออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM)	ร่วมกับ Writing ครั้งที่ 1
3	การประยุกต์ใช้/การนำกรณีศึกษามาใช้ในการเรียนการสอนและการบริหารองค์กรยุคใหม่ - เรียนรู้หลักคิดและหลักการเน้นการปฏิบัติจริงที่ทันสมัยในการพัฒนากรณีศึกษาตามแนวทางปัญญาปฏิบัติ (Phronesis or Praxis-based Qualitative Research) ที่เน้นการวิจัยเพื่อการเปลี่ยนแปลงจริง (Transformative Research) - เรียนรู้พัฒนาแนวทางการแก้ปัญหองค์กรและการสร้างแนวทางส่งเสริมนวัตกรรมทางการสื่อสารองค์กร	3 ชั่วโมง	

ลำดับ	หัวข้อ/วิชา	จำนวนชั่วโมง	วิทยากร
4	ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนกรณีศึกษา - การฝึกร่างโครงเรื่องจากกรณีศึกษา - ฝึกวิจารณ์กรณีศึกษาและการทดลองการนำเสนอ - การอภิปรายและการแชร์ประสบการณ์ - การให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนากรณีศึกษาให้มีประสิทธิภาพและการเตรียมพร้อมการนำเสนอ/การนำไปใช้โดยผู้เชี่ยวชาญ	3 ชั่วโมง (ร่วมกับคนออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM)	ร่วมกับ Writing ครั้งที่ 2
5	การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ (The 4 th NIC-NIDA Conference in 2025) ภาคเช้า	3 ชั่วโมง	
6	การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ (The 4 th NIC-NIDA Conference in 2025) ภาคบ่าย - การฟังเสวนาวิชาการภายใต้หัวข้อ “Inclusive Innovation: Case-Based Approaches to Bridging Social Gaps” - การนำเสนอผลงานกรณีศึกษาภายในงาน	3 ชั่วโมง	-
รวม		18 ชั่วโมง	

5. วิธีการฝึกอบรม

ดำเนินการฝึกอบรมโดยการบรรยาย การเรียนรู้จากเอกสาร กรณีศึกษาต่าง ๆ และการฝึกปฏิบัติในห้องอบรม และการตอบข้อซักถามต่าง ๆ

6. คุณสมบัติและกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมฝึกอบรม

ผู้สนใจทั่วไป อาจารย์ ผู้สอน นักศึกษา นักวิจัย กลุ่มผู้ใช้กรณีศึกษาเพื่อขับเคลื่อนองค์กรและการบริหารธุรกิจ จำนวนอย่างน้อย 30 คน

7. สถานที่ฝึกอบรม

ณ ห้องอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM

8. ระยะเวลาการฝึกอบรม

8.1 ระหว่างวันที่ 14 – 16 กรกฎาคม 2568 ภายในช่วงเวลา 09.00 – 16.00 น.

8.2 การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ (The 4th NIC-NIDA Conference in 2025) ในวันที่ 29 สิงหาคม 2568 เวลา 08.30 น. – 16.30 น.

9. ภาษาที่ใช้ในการฝึกอบรม

9.1 ภาษาไทย (วันที่ 14 – 16 กรกฎาคม 2568)

9.2 ภาษาไทยและอังกฤษในงานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ (The 4th NIC-NIDA Conference in 2025) ในวันที่ 29 สิงหาคม 2568 เวลา 08.30 น. – 16.30 น.

10. การประเมินผลการฝึกอบรม

ประเมินการอบรมในภาพรวมและแบบประเมินโครงการ

11. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่หลักสูตรกำหนดจึงจะได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร “การพัฒนาทักษะการเขียนกรณีศึกษาเพื่อการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรมและการบริหารยุคใหม่ในยุคปัญญาประดิษฐ์” จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ผู้ผ่านการฝึกอบรมที่เข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ (The 4th NIC-NIDA Conference in 2025) ในวันที่ 29 สิงหาคม 2568 และเลือกนำเสนอผลงานจะได้รับใบประกาศนียบัตรการเข้าร่วมนำเสนอผลงานเพิ่มเติม

12. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม แบ่งเป็น 2 กลุ่มทางเลือก

- 1) กลุ่มที่ 1 ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท สำหรับผู้เข้าร่วมฝึกอบรมที่เลือกอบรมระหว่างวันที่ 14 – 16 กรกฎาคม 2568 และเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ (The 4th NIC-NIDA Conference in 2025) ในวันที่ 29 สิงหาคม 2568 โดยไม่นำเสนอผลงาน
- 2) กลุ่มที่ 2 ค่าลงทะเบียน 6,000 บาท สำหรับผู้เข้าร่วมฝึกอบรมที่เลือกอบรมระหว่างวันที่ 14 – 16 กรกฎาคม 2568 และเลือกนำผลงานมานำเสนอต่อในงานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ (The 4th NIC-NIDA Conference in 2025) ในวันที่ 29 สิงหาคม 2568 เวลา 13.30 น. – 16.30 น.

ค่าลงทะเบียนดังกล่าวรวมค่าใช้จ่าย 1) ค่าเอกสารและกระเป๋าสานเอกสารหรือของที่ระลึกจากงาน
2) ค่าอาหารกลางวัน 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

**** สำหรับข้าราชการเข้ารับการอบรมได้** โดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บัญชาการ
และมีสิทธิเบิกค่าธรรมเนียมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการ

การชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางบัญชี

ธนาคารกรุงเทพ สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เลขบัญชี 944-029397-2 ชื่อบัญชี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสรีรพัฒนา

13. วิทยากรในหลักสูตร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประกอบด้วย

- 1) Associate Professor Dr. Suwichit (Sean) Chaidaroon

School of Culture and Communication, The University of Melbourne, Australia

- 2) รองศาสตราจารย์ ดร. จุฑาพรรธน์ ผดุงชีวิต

สังกัดคณะสถิติประยุกต์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

14.1 หัวหน้าโครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีทัต ขวัญจินดา

รองผู้อำนวยการสำนักวิจัย

14.2 ที่ปรึกษาโครงการ

1) ศาสตราจารย์ ดร.วิสาชา ภูจินดา

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

2) รองศาสตราจารย์ ดร.พัทธยา หลักเพ็ชร

ผู้อำนวยการสำนักวิจัย

14.3 เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

1) นางสาวดวงรัชนี เต็งสกุล หัวหน้าส่วนยุทธศาสตร์ส่งเสริมการวิจัย สำนักวิจัย

2) นางสาวณิชาภา ศรีเย็น เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ส่วนยุทธศาสตร์ส่งเสริมการวิจัย สำนักวิจัย (บริหารโครงการฝ่ายวิชาการและเนื้อหา ดูแลกำหนดการอบรม รวบรวมและจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม (เช่น คู่มือ, เอกสารบรรยาย, กรณีศึกษา) ดูแลการประเมินผลโครงการ เช่น แบบประเมินการฝึกอบรม)

3) นายวชิรพล บุญด้วยลาน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ส่วนยุทธศาสตร์ส่งเสริมการวิจัย สำนักวิจัย (บริหารโครงการฝ่ายบริหารและปฏิบัติการ ประสานงานกับวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญ ดูแลจัดการทั่วไป เช่น การเตรียมห้องอบรม, อุปกรณ์, ระบบ Zoom (หากมี), การเตรียมข้อมูลลงทะเบียน, รายชื่อผู้เข้าร่วม, และอื่น ๆ)

4) นางสาวศานันท์ สุขถาวร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ส่วนธุรการ การเงิน และพัสดุ สำนักวิจัย (บริหารโครงการฝ่ายการเงินและการเบิกจ่าย จัดการค่าลงทะเบียน และเอกสารการเงินต่าง ๆ ร่วมกับสำนักสรีพัฒนา)

5) เจ้าหน้าที่ของสำนักสรีพัฒนา



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การพัฒนาทักษะการเขียนกรณีศึกษาเพื่อการจัดการเรียนรู้เชิงนวัตกรรม
และการบริหารยุคใหม่ในยุคปัญญาประดิษฐ์”

(Case Writing and Pedagogy as Innovative Teaching in the Age of AI)

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 14 – 15 กรกฎาคม, 29 สิงหาคม 2568

ณ ห้องอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM

ดำเนินการเป็นภาษาไทยทั้งหมด

วัน/เวลา	08.30 – 12.00 น.		12.00 – 13.00 น.	13.00 – 16.00 น.
	08.30 – 09.00 น.	09.00 – 12.00 น.		
วันจันทร์ที่ 14 กรกฎาคม 2568	- พิธีเปิด - แนะนำหลักสูตร	การแนะนำกรณีศึกษา (Case Study) และบทบาท ของ AI	พักกลางวัน	การออกแบบกรณีศึกษา (Case Study) โดยใช้ AI (ร่วมกับคนออนไลน์)
วันอังคารที่ 15 กรกฎาคม 2568	- การประยุกต์ใช้กรณีศึกษามาใช้ในการเรียนการสอนและการบริหารองค์กร - หลักคิดและหลักการเน้นการปฏิบัติจริงที่ทันสมัยในการพัฒนากรณีศึกษาตามแนวทางปัญญาปฏิบัติ (Phronesis or Praxis-based Qualitative Research) - เรียนรู้พัฒนาแนวทางการแก้ปัญหาองค์กรและการสร้างแนวทางส่งเสริมนวัตกรรมทางการสื่อสารองค์กร		พักกลางวัน	- ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนกรณีศึกษา - การให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนากรณีศึกษาให้มีประสิทธิภาพและการเตรียมพร้อมการนำเสนอ/การนำไปใช้โดยผู้เชี่ยวชาญ (ร่วมกับคนออนไลน์) - พิธีปิดการอบรม
วันศุกร์ที่ 29 สิงหาคม 2568	การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับชาตินานาชาติ (The 4 th NIC-NIDA Conference in 2025) ภาคเช้า ณ หอประชุมฯ		-	การเข้าร่วม/การนำเสนอผลงานในงานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ (The 4 th NIC-NIDA Conference in 2025) ภาคบ่าย ณ ห้องอบรมกรณีศึกษา - การมอบใบประกาศนียบัตร

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง