



ประกาศคณะสถิติประยุกต์

เรื่อง ลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗

คณะสถิติประยุกต์ แจ้งให้นักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ โดยนักศึกษาทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และชำระเงินค่าลงทะเบียน ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยนักศึกษาจะต้องทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าภายในกำหนด นักศึกษาที่ไม่ทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าในช่วงเวลาที่ระบุไว้ในประกาศจะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตได้อีก กรณีลงทะเบียนหลังกำหนดจะต้องยื่นคำร้องออนไลน์ขอลงทะเบียนหลังกำหนด และขอให้เจ้าหน้าที่คณะสถิติประยุกต์เป็นคนลงทะเบียนให้เท่านั้น

หากนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาไม่เป็นไปตามแผนการศึกษาที่คณะกำหนด นักศึกษาจะต้องแจ้งผู้อำนวยการหลักสูตร และหากนักศึกษาลงรายวิชานอกหลักสูตรจะต้องยื่นคำร้องออนไลน์ขอรายวิชานอกหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ผู้อำนวยการหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนด้วย ถึงจะสามารถลงรายวิชานอกหลักสูตรได้ ทั้งนี้ ขอให้นักศึกษาตรวจสอบตารางสอนในวิชาที่จะลงทะเบียนเรียน ว่าตารางสอนมีวันและเวลาซ้ำซ้อนกันหรือไม่ หากซ้ำซ้อนให้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงเวลาสอน ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

Rm.

(อาจารย์ ดร.ศิวิกา ดุษฎีโหนด)

คณบดี

หมายเหตุ : นักศึกษาที่ทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ตแล้วจะสามารถเปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบได้ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และสามารถยื่นคำร้องออนไลน์ขอเปลี่ยนแปลงรายวิชาหลังจากเปิดภาคการศึกษาแล้วภายใน ๒ สัปดาห์ ตามกำหนดการเพิ่ม-ถอนของสถาบันฯ ดังนี้ ๑) ภายใน ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ เรียนวันทำการปกติ ๒) ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษเรียนวันเสาร์-อาทิตย์ ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาในการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า นักศึกษาจะต้องพิจารณารายวิชาที่จะเรียนให้ตรงตามวัตถุประสงค์หรือตามแผนการศึกษาของนักศึกษาเพื่อจะได้ไม่ต้องเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่ม-ถอนวิชาภายหลัง

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗

กรณีลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษา

๑. บันทึกรายวิชาผ่านระบบการลงทะเบียนเรียน <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๒. เปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบ <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๓. ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนผ่านธนาคาร ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

กรณีลงทะเบียนเรียนไม่เป็นไปตามแผนการศึกษา

๑. นักศึกษาจะต้องแจ้งผู้อำนวยการหลักสูตร เพื่ออนุมัติการลงทะเบียนเรียน

กรณีลงทะเบียนเรียนนอกหลักสูตร/นอกคณะ

๑. ยื่นคำร้องออนไลน์ขอลงทะเบียนเรียนนอกหลักสูตร โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยผ่านความเห็นชอบของผู้อำนวยการหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ถึงจะสามารถลงรายวิชานอกหลักสูตรได้
๒. บันทึกรายวิชาผ่านระบบการลงทะเบียนเรียน <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๓. เปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบ <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔. กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถบันทึกการลงทะเบียนเรียนได้ด้วยตนเองกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายการศึกษาของคณะฯ
๕. ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนผ่านธนาคาร ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ :

๑. นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนให้ตรงตามแผนการศึกษาหรือตามคำร้องออนไลน์ที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียน
๒. กรณีนักศึกษามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายวิชาสามารถทำได้ในระบบ <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และสามารถยื่นคำร้องออนไลน์ขอเปลี่ยนแปลงรายวิชาหลังจากเปิดภาคการศึกษาแล้วภายใน ๒ สัปดาห์ ตามกำหนดการเพิ่ม - ถอน ของสถาบันฯ ดังนี้
๑) ภายใน ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ เรียนวันทำการปกติ ๒) ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษเรียนวันเสาร์-อาทิตย์ <https://as.nida.ac.th/downloadform/>
๓. นักศึกษาที่ไม่ได้ทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ หากต้องการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องออนไลน์ขอลงทะเบียนหลังกำหนด ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ (โดยไม่ต้องชำระค่าปรับ ๒,๐๐๐ บาท) **แต่หากขอลงทะเบียนหลังกำหนด หลังจากวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ จะต้องชำระค่าปรับ เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท**