



ประกาศคณะสถิติประยุกต์ เรื่อง ลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗

คณะสถิติประยุกต์ แจ้งให้นักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ โดยนักศึกษาทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและเปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบได้ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ และชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยนักศึกษาจะต้องทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าภายในกำหนด นักศึกษาที่ไม่ทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าในช่วงเวลาที่ระบุไว้ในประกาศนี้ จะไม่สามารถทำการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตได้อีก จนกว่าจะเข้าพบผู้อำนวยการหลักสูตรและแจ้งที่กลุ่มงานการศึกษาของคณะฯ เพื่อได้รับอนุญาตให้ทำการลงทะเบียนเรียนให้กับนักศึกษา

ในกรณีที่วิชาที่ลงทะเบียนไม่เป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตร (ลงวิชานอกหลักสูตร/คณะ) นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องออนไลน์เพื่อได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตรและผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน จึงจะสามารถลงทะเบียนในวิชาดังกล่าวได้ และขอให้นักศึกษาตรวจสอบตารางสอนว่ามีวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษาของหลักสูตรมีวันและเวลาซ้ำซ้อนกันหรือไม่ หากซ้ำซ้อนให้ยื่นคำร้องออนไลน์ขอเปลี่ยนแปลงเวลาสอน ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(อาจารย์ ดร.ศิริกา ดุษฎีโหนด)

คณบดี

หมายเหตุ :

๑. นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและเปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบระหว่างวันที่ ๗ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ สามารถยื่นคำร้องออนไลน์ของลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าหลังกำหนดได้ระหว่างวันที่ ๒๑ มิถุนายน - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และสามารถยื่นคำร้องออนไลน์ขอเปลี่ยนแปลงรายวิชาได้หลังจากเปิดภาคการศึกษาแล้วภายใน ๒ สัปดาห์ ตามกำหนดการเพิ่ม-ถอนของสถาบันฯ ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ และภายใน ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ โดยกลุ่มงานการศึกษาของคณะฯ จะลงทะเบียนให้นักศึกษา เมื่อได้รับอนุญาตเท่านั้น

๒. นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าลงทะเบียนเรียนภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ **จะต้องยื่นคำร้องออนไลน์**ขอลงทะเบียนเรียนหรือชำระค่าลงทะเบียนเรียนหลังกำหนด **ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗** โดยจะมีค่าปรับเป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ยกเว้นค่าปรับ
๓. นักศึกษาสามารถขอขยายระยะเวลาการลงทะเบียนเรียนและชำระค่าลงทะเบียนเรียนหลังกำหนดได้จนถึงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ และวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ เท่านั้น
๔. นักศึกษาที่ยังไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียน จะยังไม่สามารถนับเวลาเรียนได้ (ถือว่าขาดเรียนในช่วงเวลาที่ยังไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียน) และตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๖๗ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเข้าเรียนเพื่อหน่วยกิตวิชาหนึ่งวิชาใดจะต้องมีเวลาเรียนวิชานั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของชั่วโมงเรียนทั้งหมด (ไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง) ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร คณบดีคณะที่เข้าศึกษาอาจอนุมัติให้ยกเว้นได้เป็นรายกรณี โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเรียนในวิชานั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (ไม่น้อยกว่า ๒๗ ชั่วโมง) มิฉะนั้นให้ถือว่ามิได้ผลการศึกษาเป็น “F”
๕. นักศึกษาที่ขอชำระค่าลงทะเบียนเรียนหลังกำหนดจะต้องชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารหรือเคาน์เตอร์เซอร์วิสที่รับชำระเงินเท่านั้น หากจะชำระผ่านบัตรเครดิตจะต้องชำระที่เคาน์เตอร์ที่รับชำระด้วยบัตรเครดิต
๖. นักศึกษาที่ยื่นคำร้องออนไลน์ขอเพิ่มรายวิชาและจะต้องชำระค่าหน่วยกิตเพิ่ม จะต้องชำระค่าหน่วยกิตภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เท่านั้น หากไม่ชำระตามกำหนดการดังกล่าวเจ้าหน้าที่จะถอนรายวิชาดังกล่าวออกจากระบบ

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาในการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า นักศึกษาจะต้องพิจารณารายวิชาที่จะเรียนให้ตรงตามวัตถุประสงค์หรือตามแผนการศึกษาของนักศึกษาเพื่อจะได้ไม่ต้องเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่ม-ถอน วิชาภายหลัง

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗

กรณีลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษา

๑. บันทึกรายวิชาผ่านระบบการลงทะเบียนเรียน <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒. เปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบ <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๓. ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนผ่านธนาคาร ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

กรณีลงทะเบียนเรียนไม่เป็นไปตามแผนการศึกษา (ลงทะเบียนนอกหลักสูตร/คณะ)

๑. ติดต่อผู้อำนวยการหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อขออนุมัติการลงทะเบียนเรียน
๒. ยื่นคำร้องออนไลน์ <https://as.nida.ac.th/downloadform/> เพื่อขออนุมัติการลงทะเบียนเรียนนอกหลักสูตร/คณะ
๓. บันทึกรายวิชาผ่านระบบการลงทะเบียนเรียน <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๔. เปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบ <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๕. กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถบันทึกการลงทะเบียนเรียนได้ด้วยตนเองกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่กลุ่มงานการศึกษาของคณะฯ
๖. ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนผ่านธนาคาร ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ :

๑. นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนให้ตรงตามแผนการศึกษาหรือตามแบบคำร้องหรือเอกสารยืนยันการลงทะเบียนเรียนที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน
๒. กรณีนักศึกษามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายวิชาสามารถทำได้ในระบบ <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เท่านั้น และหลังจากเปิดภาคการศึกษาแล้วภายใน ๒ สัปดาห์ตามกำหนดการเพิ่ม - ถอน ของสถาบันฯ ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ และภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ จะต้องยื่นคำร้องทั่วไปออนไลน์ <https://as.nida.ac.th/downloadform/> เพื่อให้กลุ่มงานการศึกษาของคณะหรือกองบริการการศึกษาของสถาบันดำเนินการให้
๓. นักศึกษาที่ไม่ได้ทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าระหว่างวันที่ ๗ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ หากต้องการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องออนไลน์ให้กลุ่มงานการศึกษาของคณะดำเนินการ **ภายในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗**