



ประกาศคณะสถิติประยุกต์ เรื่อง ลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าประจำภาคฤดูร้อนที่ ๓/๒๕๖๖

คณะสถิติประยุกต์ แจ้งให้นักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าประจำภาคฤดูร้อนที่ ๓/๒๕๖๖ โดยนักศึกษาทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ และชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยนักศึกษาจะต้องทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าภายในกำหนด นักศึกษาที่ไม่ทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าในช่วงเวลาที่ระบุไว้ในประกาศนี้ จะไม่สามารถทำการลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ตในช่วงเวลาลงทะเบียนเรียนตามปกติได้จนกว่าจะเข้าพบอาจารย์ผู้แนะนำและแจ้งที่งานการศึกษาของคณะฯ เพื่อรับอนุญาตให้ทำการลงทะเบียนเรียน

ในกรณีวิชาที่ลงทะเบียนไม่เป็นไปตามแผนการศึกษานักศึกษาจะต้อง แจ้งอาจารย์ผู้แนะนำและอาจารย์ผู้สอนด้วย และขอให้นักศึกษาตรวจสอบตารางสอนและตารางสอบในวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนว่า ตารางสอนและตารางสอบมีวันและเวลาซ้ำซ้อนกันหรือไม่ หากซ้ำซ้อนให้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงเวลาสอนและเวลาสอบ ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

อ.ม.

(อาจารย์ ดร.ศิริภา ดุษฎีโหนด)

คณบดี

หมายเหตุ : นักศึกษาที่ทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ตแล้วจะสามารถเปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบได้ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ และสามารถเปลี่ยนแปลงรายวิชาได้หลังจากเปิดภาคการศึกษาแล้วภายใน ๑ สัปดาห์ ตามกำหนดการเพิ่ม-ถอนของสถาบันฯ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษเรียนวันเสาร์-อาทิตย์ และภายใน ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ เรียนวันทำการปกติ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ หากมีการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเพิ่ม - ถอน) จะได้รับเอกสารและตารางเรียนซ้ำกว่านักศึกษาที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายวิชา ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาในการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า นักศึกษาจะต้องพิจารณารายวิชาที่จะเรียนให้ตรงตามวัตถุประสงค์หรือตามแผนการศึกษาของนักศึกษาเพื่อจะได้ไม่ต้องเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่ม-ถอน วิชาภายหลัง

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

ภาคฤดูร้อนที่ ๓/๒๕๖๖

กรณีลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษา

๑. บันทึกกรายวิชาผ่านระบบการลงทะเบียนเรียน <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม ถึง ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
๒. เปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบ <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม – ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
๓. ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนผ่านธนาคาร ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

กรณีลงทะเบียนเรียนไม่เป็นไปตามแผนการศึกษา

๑. ติดต่ออาจารย์ผู้แนะนำและอาจารย์ผู้สอนเพื่อขออนุมัติการลงทะเบียนเรียน
๒. ส่งแบบคำร้องหรือเอกสารยืนยันที่ได้รับการอนุมัติการลงทะเบียนเรียนให้งานการศึกษาของคณะฯ
๓. บันทึกกรายวิชาผ่านระบบการลงทะเบียนเรียน <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม ถึง ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
๔. เปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบ <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม – ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
๕. กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถบันทึกการลงทะเบียนเรียนได้ด้วยตนเองกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่งานการศึกษาของคณะฯ
๖. ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนผ่านธนาคาร ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ :

๑. นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนให้ตรงตามแผนการศึกษาหรือตามแบบคำร้องหรือเอกสารยืนยันการลงทะเบียนเรียนที่ได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้แนะนำและอาจารย์ผู้สอน
๒. กรณีนักศึกษามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายวิชาสามารถทำได้ในระบบ <http://reg.nida.ac.th> ระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม – ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ และหลังจากเปิดภาคการศึกษาแล้วภายใน ๑ สัปดาห์ ตามกำหนดการเพิ่ม – ถอน ของสถาบันฯ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ เรียนวันเสาร์-อาทิตย์ และภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ เรียนวันทำการปกติ ผ่านใบคำร้องทั่วไปออนไลน์ <https://as.nida.ac.th/ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม/>
๓. คณะจะใช้รายชื่อจากการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้ามาเป็นหลักฐานในการแจกเอกสารและตำรา
๔. นักศึกษาที่ไม่ได้ทำการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม – ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ หากต้องการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนที่ ๓/๒๕๖๖ นักศึกษาจะต้องมาดำเนินการติดต่องานการศึกษาคณะให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗